

CRÉATION COMPTE FAMILLE

INSCRIPTION SCOLAIRE - RESTAURATION SCOLAIRE



Responsables légaux

	Parent 1			Parent 2		
	<input type="radio"/> père	<input type="radio"/> mère	<input type="radio"/> tuteur	<input type="radio"/> père	<input type="radio"/> mère	<input type="radio"/> tuteur
NOM						
Prénom(s)						
Adresse						
Date de naissance						
Tél. portable						
Mail	_____@_____			_____@_____		

Une adresse mail doit être fournie afin de pouvoir exporter votre compte. Une fois le lien envoyé, vous devez créer votre mot de passe afin de vous connecter. (Merci de bien vouloir vérifier vos spams et indésirables).

Une fois connecté, vous devrez remplir tous les champs pour compléter votre profil, famille, enfants...

Vous devrez aussi joindre dans l'onglet documents les pièces suivantes :

1. Un justificatif de domicile
2. Une attestation de quotient familial CAF
3. La totalité des pages du livret de famille
4. Le carnet de vaccination
5. Le PAI (uniquement pour les enfants concernés)
6. L'approbation du règlement intérieur (uniquement pour le restaurant scolaire)

Informations complémentaires :

Toutes les démarches sont à faire en ligne. Tous les services sont accessibles sur demande d'ouverture de planning.

- ✓ Centre de loisirs et périscolaire gérés par Alpha3A - 04.77.57.56.95
- ✓ Restaurant scolaire, transport scolaire gérés par la Mairie - 04.77.50.51.91

Il suffit de prendre contact avec chaque établissement pour l'ouverture des périodes sur votre profil.

Merci de bien vouloir retourner ce document à l'adresse suivante :
restaurant.scolaire@villesgl.fr